

РЕГИОНАЛЬНЫЙ **ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР** АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

	о дпо «Роц»
	_ А.Н. Величко
**	201 -

М.П.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

по теме:

«ПРАКТИКА ВНЕДРЕНИЯ И ПРИМЕНЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ»

1. ВВЕДЕНИЕ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации по теме «Практика внедрения и применения профессиональных стандартов» (далее - программа) разработана с учетом требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499.

Основой для разработки программы являются Трудовой кодекс РФ, Постановления правительства РФ от 22.01.2013 № 23, от 27.06.2016 № 584, от 16.11.2016 № 1204 и принятые в соответствии с ними регламентирующие акты министерств и ведомств.

Цель обучения по программе: освоение обучающимися актуальных изменений в вопросах профессиональной деятельности, обновление их теоретических знаний и умений, развитие навыков практических действий по планированию, организации и проведению работ по внедрению и применению профессиональных стандартов.

Поставленная цель достигается решением следующих задач:

- изучением нормативных правовых и организационных основ внедрения и применения профессиональных стандартов;
- изучением методов и процедур внедрения и применения профессиональных стандартов;
- практической отработкой способов и порядка проведения работ по внедрению и применению профессиональных стандартов.

Категория слушателей: руководители и их заместители органов государственной власти, местного самоуправления, организаций любой формы собственности, специалисты кадровых, бухгалтерских, юридических подразделений, другие заинтересованные лица.

Срок обучения: 40 часов аудиторных учебных занятий, 32 часа заочного обучения. Форма обучения: очно-заочная (с отрывом от государственной гражданской службы, работы).

Режим очных занятий: 40 часов аудиторной учебной и самостоятельной работы под руководством преподавателя в неделю.

В результате изучения курса слушатели должны: быть ознакомлены:

- с нормативными правовыми и организационными основами внедрения и применения профессиональных стандартов; *знать*:
- содержание и порядок организации работ по внедрению и применению профессиональных стандартов; *уметь:*
- планировать мероприятия по внедрению и применению профессиональных стандартов;
- разрабатывать необходимые документы в интересах организации работ по внедрению и применению профессиональных стандартов;
- определять состав и содержание мер по внедрению и применению профессиональных стандартов;

4. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№	№ Наименование разделов		В том числе		Форма	
п/п	и дисциплин	Всего часов	Лекции	Практические занятия (семинары)	контроля	
1	2	3	4	5	6	
1	Раздел № 1. Общие вопросы	22	16	4(2)		
	системы профессиональных					
	стандартов					
2	Тема №1. Формирование системы	8	8			
	профессиональных стандартов	1.4	0	4(2)		
3	Тема № 2. Подготовка организаций к	14	8	4(2)	Опрос	
	применению профессиональных					
4	стандартов Раздел № 2. Трудовое	46	36	4(6)		
7	законодательство и	40	30	4(0)		
	профессиональные стандарты					
5	Тема № 3. Кадровое	16	12	2(2)	Опрос	
	делопроизводство с учетом внедрения				r	
	профессиональных стандартов	`(
6	Тема № 4. Новое в регулировании	16	(14)	(2)		
	трудовых отношений с учетом					
	применения профессиональных					
	стандартов					
7	Тема № 5. Система оценки и	14	10	2(2)	Опрос	
	повышения квалификации персонала		50	0/0)		
8	Итого по видам занятий	68	52	8(8)	<u> </u>	
9	Зачет	4	50	0/0)	Зачет	
10	Всего	72	52	8(8)	4 - Зачет	

5. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Очно-заочное обучение

Разделы и темы	1-й день, час.	2-й день, час.	3-й день, час.	4-й день, час.
Заочная часть – 32 ч.				
Раздел № 1. Общие вопросы системы				

профессиональных стандартов				
Тема №1. Формирование системы	5			
профессиональных стандартов				
Тема № 2. Подготовка организаций к применению	5	3		
профессиональных стандартов				
Раздел № 2. Трудовое законодательство и				
профессиональные стандарты				
Тема № 3. Кадровое делопроизводство с учетом		7	3	
внедрения профессиональных стандартов				
Тема № 4. Новое в регулировании трудовых			7	3
отношений с учетом применения				
профессиональных стандартов				
Тема № 5. Система оценки и повышения				5
квалификации персонала				
Зачет				2

6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

- 6.1. Требования к кадровым условиям реализации дополнительной профессиональной программы:
- преподавательский состав АНО ДПО «РОЦ» должен обладать высшим, либо дополнительным профессиональным образованием в области, соответствующей темам дополнительной профессиональной программы и стажем преподавания по изучаемой тематике не менее 1 года и (или) практической работы в областях знаний, предусмотренных темами дополнительной профессиональной программы, не менее 3 (трех) лет;
- образовательной организацией наряду с традиционными лекционно-семинарскими занятиями должны применяться современные эффективные методики преподавания с применением интерактивных форм обучения, аудиовизуальных средств, информационно-телекоммуникационных ресурсов и наглядных учебных пособий.
- 6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению дополнительной профессиональной программы:
- АНО ДПО «РОЦ» должна располагать необходимой материально-технической базой, включая аудитории, электронную библиотеку, аудиовизуальные средства обучения, мультимедийную аппаратуру, оргтехнику. Материальная база должна соответствовать санитарным и техническим нормам и правилам и обеспечивать проведение всех видов практической и дисциплинарной подготовки слушателей, предусмотренных учебным планом реализуемой дополнительной профессиональной программы.
- в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть индивидуальным обеспечен неограниченным доступом электронной информационно-образовательной среде, содержащей все электронные образовательные необходимые дополнительной ресурсы, ДЛЯ освоения профессиональной программы.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В процессе изучения данной программы необходимо использовать действующие законодательные акты в области внедрения и применения профессиональных стандартов,

а также соответствующие учебно-методические пособия, иллюстративный материал (презентации).

На лекционных занятиях излагаются наиболее важные и сложные вопросы, являющиеся теоретической основой нормативных документов и практических действий по внедрению и применению профессиональных стандартов. Часть лекций может излагаться проблемным методом с привлечением слушателей для решения сформулированной преподавателем проблемы. С целью текущего контроля знаний в ходе лекций могут использоваться различные приёмы тестирования.

Теоретические вопросы по тематике курса, наиболее важные в профессиональной деятельности слушателей, выносятся для обсуждения на опросы. При подготовке к опросам слушателям заранее выдаются вопросы, подготовка к которым требует самостоятельной работы с использованием рекомендованной литературы.

На практические занятия выносятся вопросы, усвоение которых требуется на уровне навыков и умений. Цикл практических занятий проводится лектором самостоятельно. При проведении практических занятий необходимо отрабатывать задания, учитывающие специфику выполняемых функциональных обязанностей слушателями курсов по своему профессиональному предназначению, в том числе предусматривать задания с проведением деловых игр (эпизодов).

Для проведения практических занятий могут использоваться методические разработки, позволяющие индивидуализировать задания обучаемым в зависимости от их должностных категорий.

Самостоятельные занятия проводятся под руководством преподавателя.

В качестве формы итогового контроля полученных знаний выбран зачет, в процессе проведения которого могут применяться методы тестирования с использованием компьютерных технологий.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Для проведения итоговой аттестации используются тестовые материалы, разрабатываемые педагогическим работником и утверждаемые руководителем образовательной организации.

Пример тестовых материалов:

	TIPINITED TECTORDAL NIGHT STEWARD.			
	Кто должен применять профстандарты?			
A	Только госкомпании, остальные – по желанию.			
Б	Только организации со штатом свыше 100 человек.			
В	Любые работодатели, независимо от организационно-правовой формы.			

Тест состоит из 10 вопросов. Тест включает в себя вопросы, направленные как на контроль знаний, так и на проверку полученных навыков работы.

Оценка за каждый простой вопрос – 1 балл.

Общее количество набранных баллов	Уровень знаний
4 - 10 баллов	зачтено
0 - 3 баллов	не зачтено